

Протокол занятия школы начинающего руководителя

Протокол

21 декабря 2022 года

на базе МБОУ СОШ № 42

Присутствовали: 21 человек
(список прилагается)

Повестка занятия:

1. Контроль как средство управления образовательной организацией. Управленческие решения по итогам контроля (Драй Э.В., директор МБОУ СОШ № 42).
2. Внутришкольный мониторинг как способ повышения успеваемости и качества обучения обучающихся (Гурецкая Е.Г., заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 42).
3. Роль РМО и ШМО в школьной системе организации учета и контроля работы в школе (Кулакова И.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 42, руководитель РМО учителей русского языка).
4. Мониторинг знаний учащихся по предмету как один из способов повышения качества обучения (Ковалева С.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 42).
5. Управление профессиональным развитием педагога в образовательной организации (Антипец Е.П., учитель истории и обществознания, руководитель РМО учителей истории).
6. Требования к организации и проведению итоговой аттестации в общеобразовательных организациях.

По первому вопросу:

Слушали – Драй Э.В., директора МБОУ СОШ № 42, которая заострила внимание присутствующих, что управление качеством образования невозможно без отлаженной процедуры сбора информации о результатах учебной деятельности. Управление любой образовательной организацией – это целенаправленная деятельность всех субъектов педагогического процесса, ориентированная на становление, стабилизацию, оптимальное функционирование и обязательное развитие данного учреждения. Его основная цель – достижение высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми на уровне современных требований. Чтобы достичь этого, управленческая деятельность должна быть направлена на преодоление разрыва между существующим и необходимым состоянием педагогического процесса, достигнутыми и требуемыми результатами. Для

преодоления несоответствия необходимо четко знать положение дел в учреждении. Это возможно только на основе глубокого всестороннего анализа информации, полученного в результате контроля, который является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития образовательной организации, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить недостатки в работе, причины и пути их устранения.

Также Элла Валерьевна указала на одну из важнейших причин необходимости осуществления контроля - любая организация обязана владеть способностью фиксировать свои ошибки и вовремя исправлять их. Положительная сторона контроля состоит во всемерной поддержке всего того, что является успешным для деятельности организации. Сопоставляя реально достигнутые результаты с запланированными, руководство организации получает возможность определить, где организация добилась успехов, а где есть недостатки. Управленческий контроль не является разовой акцией. Это процесс непрерывный, включающий наблюдение и регулирование разных видов деятельности с целью выполнения управленческих задач.

Обсудили, что функции планирования, организации, мотивации нельзя осуществлять в отрыве от функции контроля. Все они являются составляющими общей системы управления, ведущей организацию к получению положительного результата деятельности.

Выяснили, в чем состоит сложность контроля в педагогической системе - во множестве и разнообразии объектов, о которых необходимо получить информацию.

Для проектирования системы внутреннего контроля определили функционирование области жизнедеятельности, охватываемые контрольными действиями. Для этих областей сформировали конкретные, операционально-заданные цели образовательного учреждения. Именно эти области являются «сквозными» для всех подсистем и по ним производится сравнение ожидаемых и реальных результатов деятельности.

При рассмотрении функций системы внутреннего контроля выделили следующие компоненты:

- контроль за текущим планированием деятельности учреждения;
- контроль, анализ, оценка и коррекция состояния и результатов образовательного процесса;

- контроль и анализ обучающей и воспитательной деятельности педагогических кадров;
- контроль за состоянием образовательной среды, материальной базы, за сбережением и расходом ресурсов;
- контроль за соблюдением правил охраны труда, техника безопасности и другие вопросы.

Выделили и следующие функциональные области образовательного учреждения, значимые для системы внутреннего контроля: 1) обученность учащихся (система знаний, умений и навыков); 2) воспитанность учащихся (основы мировоззрения, мотивация, опыт деятельности, поведения, общения, социальные навыки, устойчивые качества личности, основы самовоспитания); 3) здоровье, здоровый образ жизни и другие.

Элла Валерьевна добавила, что контролировать можно все - цели, ход выполнения плана, прогнозы, развитие процесса. Предметом контроля может быть не только исполнительская деятельность, но и работа отдельно взятого педагога.

Особенность контроля в МБОУ СОШ № 42 - главным образом направлена на личность учителя. Если учитель является молодым педагогом, то контроль отражается на его профессиональном становлении, если же учитель имеет некоторый стаж работы, то контроль способствует укреплению его профессиональной позиции и авторитета в школе.

Любой контроль, который осуществляется в учреждении, является прежде всего целесообразным, объективным, открытым. А также имеет диагностический, аналитический, обучающий и поддерживающий характер. Осуществляя проверку состояния дел, создается единая система контроля по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности школы, перед проведением контроля имеем четкое планирование,

В ходе осуществления контроля не только констатируется факт, но и выявляются причины, вызвавшие недостатки и вырабатываются наиболее эффективные меры по ликвидации.

В МБОУ СОШ № 42 сложилась практика осуществлять контроль не только должностными лицами, но и опытными учителями. Их задача: объективная оценка состояния дел, оказание методической помощи, поддержка, стимулирование педагогической деятельности.

Для того, чтобы решать поставленные задачи и избежать недоразумений во внутришкольном контроле, руководство придерживается общих требований. (Систематичность) – создание в школе системы регулярного контроля, позволяющей управлять всем ходом педагогического процесса.

(Объективность) – проверка деятельности учителя в соответствии с требованиями государственных стандартов и образовательных программ. Результаты проведенного контроля должны в обязательном случае привести к позитивным изменениям, к устранению выявленных недостатков.

В заключение выступления Драй Э.В. отметила, что контроль будет иметь эффект только, если он организовывается и проводится своевременно, и в случае когда мероприятия, которые намечались по результатам проведения контроля, и не менее важный момент в контроле – это профессионализм и компетентность проверяющего.

Выступили:

Уривский Н.И., заместитель начальника управления образования, который отметил организацию контроля как один из самых сложных видов деятельности руководителя, требующий глубокого осознания миссии и роли этой функции, понимания ее целевой направленности и овладения разными технологиями. Именно контроль является тем необходимым звеном, по итогам которого начинает работать функция регулирования, осуществляет необходимые коррективы и в аналитическом процессе, и в процессе планирования и организации действия. Избирательность и точность действия функции регулирования всецело будет зависеть от уровня качества проведения контроля. Если регулировка поможет в оперативном порядке устранять выявленные несоответствия, то для принятия решений на стратегическом и тактическом уровне требуется получить информацию о состоянии системы и происходящих процессов, а затем анализировать эти данные. Таким образом, именно контроль является тем необходимым звеном, благодаря которому можно осуществлять функцию анализа.

Рекомендации:

1. Отказ от традиционных стереотипов, консервативных систем и переход к более гибким, динамичным структурам, реагирующим на изменения внешней и внутренней среды.

2. Обеспечить переход к новым формам контроля, имеющим значительные преимущества по сравнению с директивным управлением и включающим в себя: контроль входа, контроль процессов и оценку результатов образовательной деятельности, анализ эффективности функционирования и потенциала развития образовательной организации.

3. Разработать план внутреннего контроля и осуществление по следующим направлениям:

- нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения;

- качество и эффективность образовательного процесса (промежуточная аттестация и качество освоения программ);
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество ведения учебной документации (проверка журналов учета рабочего времени, соответствие расписания учебному плану и календарному учебному графику);
- посещение занятий педагогов и др.

По второму вопросу:

Слушали – Гурецкую Е.Г., заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 42. Внутрешкольный мониторинг - это один из главных инструментов выработки и корректировки стратегии развития образовательной организации, а также принятия решений, обеспечивающих нормальное функционирование школы и достижение намеченных целей, как в долгосрочной перспективе, так и в вопросах оперативного руководства.

Елена Григорьевна обратила внимание присутствующих, что вся процедура ВШК обязательно должна быть закреплена в локальных актах школы. Необходимо принять положение о ВШК, в котором будут прописаны виды и методы контроля, порядок проведения и оформления результатов. На основании положения разрабатывается и утверждается план-график ВШК. Можно оформить отдельным документом или включить в план работы школы на год. В МБОУ СОШ № 42 план ВШК - отдельный документ, утвержденный приказом директора школы. В плане указаны контрольные мероприятия каждого месяца, ответственные лица и документ на выходе. Школа вправе самостоятельно разработать структуру и модель ВШК. Заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 42 пояснила, федеральное законодательство требований не устанавливает. Модель ВШК МБОУ СОШ № 42 - объединение контроля требований ФГОС и охват сфер контроля, что позволяет использовать ВШК как индикатор пробелов в управлении школой.

При рассмотрении модели ВШК МБОУ СОШ № 42, обсудили направления ВШК:

1. Обеспечение доступности общего образования;
2. Контроль состояния реализации ООП;
3. Нормативно-правовое направление;
4. Работа с кадрами, работа МО;
5. Учебно-материальная база школы.

и следующие формы контроля:

- Классно-обобщающая форма контроля;
- Предметно-обобщающая форма контроля;
- Обзорный контроль;
- Персональный контроль;

Елена Григорьевна отметила, что, к сожалению, не исключены случаи, когда результаты такого контроля и последующего анализа свидетельствуют о профессионально-педагогической некомпетентности педагога, об отсутствии роста, а иногда и о профессиональной непригодности.

Также отмечен один из эффективных методов контроля - посещение учебных занятий. Материал этих посещений – основа для проведения большого количества мониторингов по разным направлениям.

Рекомендации:

Чтобы контроль был эффективным, администрации необходимо придерживаться следующих правил:

1. Контроль должен отражать и поддерживать общие цели школы, в чем будет проявляться его стратегическая направленность.

2. Контроль должен соответствовать контролируемому виду деятельности, объективно измерять и оценивать то, что действительно важно.

3. Контроль необходимо обеспечивать с позиций действующих нормативов. Обязательным условием эффективного контроля является наличие объективных, точных и удобных для применения нормативов.

4. Контролировать целесообразно по критическим точкам. Эффективный контроль требует особого внимания к факторам, критическим для оценки степени выполнения плана. Как правило, руководителю нет необходимости проверять все до мелочей – необходимо убедиться лишь, что планы выполняются. Следовательно, внимание сосредотачивается лишь на узловых моментах деятельности, по которым можно определить, имеются ли отклонения от планов, каковы конечные результаты.

5. Очень важно сосредотачивать внутришкольный контроль на существенных отклонениях. Эффективность контроля повышается, если внимание фиксируется на отклонениях, имеющих некоторую критическую величину или относящихся к разряду исключительных. Более мелкими отклонениями можно пренебречь. Руководители должны заниматься лишь существенными отклонениями в лучшую или худшую сторону.

6. Контроль должен быть действенным, то есть способным существенно влиять на повышение эффективности труда педагога.

7. Осуществлять контроль нужно своевременно и регулярно. Своевременность контроля заключается в определенной частоте проведения измерений или оценок, которая адекватно соответствует контролируемому явлению. Наиболее подходящий временный интервал определяется с учетом содержания основного плана, времени, в течение которого осуществляются мероприятия по контролю, затрат на проведение проверки и ознакомление с ее результатами.

По третьему вопросу:

Слушали - Кулакову И.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 42, руководитель РМО учителей русского языка. Учитель рассказал о роли РМО и ШМО в школьной системе организации учета и

контроля работы. Основным в работе РМО и ШМО является не только измерение и анализ результатов динамики учебных достижений, но и оценка качества работы учителя по этой динамике с учетом качества создаваемых учителем условий обучения. Сложные процессы, происходящие в современной школе, не могут протекать без анализа результатов деятельности, оценки и самооценки труда учителя и учащихся. Руководитель МО должен иметь четкое представление о том, какие проблемы испытывает каждый учитель. Иными словами, необходима постоянная обратная связь. Полную достоверную информацию можно получить только с помощью хорошо налаженного контроля. Поэтому на РМО мы рассматриваем деятельность и достижения отдельных учителей и школьных методических объединений.

Руководители ШМО в сотрудничестве с администрацией ОО проводят контроль за преподаванием учебных предметов и профессиональной деятельностью педагогов.

Рекомендации:

В рамках этого направления необходимо изучить и проверить:

- в 5-х классах преемственность в обучении и воспитании;
- в 10 классе качество обучения и результаты учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения;
- оказание методической помощи вновь прибывшим учителям;
- эффективность использования на уроке форм и методов обучения;
- эффективность использования на уроке форм и методов обучения при переходе на новые стандарты и организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС;
- организация личностно-ориентированного и дифференцированного обучения на уроках;
- организация наставничества над молодыми педагогами.

По четвертому вопросу:

Слушали - Ковалеву С.В., руководитель ШМО, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 42. Светлана Владимировна рассказала присутствующим о мониторинге знаний учащихся по предмету как одному из способов повышения качества обучения. Мониторинг способствует повышению качества обучения. Школой применяются различные виды педагогического мониторинга:

- ✓ Результаты диагностики уровня сформированности познавательных умений и навыков у первоклассников.
- ✓ Уровень адаптации первоклассника.
- ✓ Мониторинг уровня сформированности читательских навыков.
- ✓ Мониторинг контрольных и проверочных работ.
- ✓ Мониторинг сформированности УУД.

По пятому вопросу:

Слушали - Антипец Е.П., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 42, руководитель РМО учителей истории. Она выступила с докладом об управлении профессиональным развитием педагога в образовательной организации. Успешная деятельность образовательной организации зависит от эффективности ресурсов педагогов и умелого управления ими. Елена Петровна отметила, что эффективность управления кадрами зависит от количества внимания, уделяемого профессиональному развитию педагогов со стороны администрации организации.

Профессиональное развитие педагогов может осуществляться двумя способами, которые связаны между собой:

- самообразование педагогов;
- планомерная научно-методическая работа.

Управление профессиональным развитием педагогов – это система, которая включает в себя карьеру, обучение кадров, мотивацию и стимулирование, аттестацию педагогов, саморазвитие педагогов, обеспечение профессионального развитие.

В управление профессиональным развитием педагогов можно выделить такие этапы:

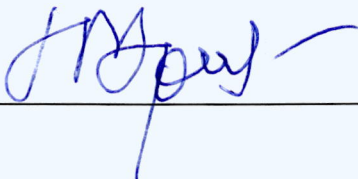
1. Подбор и оформление на работу педагогических кадров.
2. Опрос педагогического коллектива с целью оценки социально-психологического климата и разработки идей по оптимизации организационной культуры.
3. Систематическая и своевременная аттестация педагогического коллектива.
4. Систематическая психологическая диагностика педагогов на предмет эмоционального выгорания, самоорганизации, профессионального развития и т.п.
5. Планирование профессионального развития педагогов в рамках образованной внутри образовательной организации программы повышения квалификации.
6. Организация обучения педагогов согласно разработанным программам.


Исходя из выступления Елены Петровны, можно сделать вывод, что профессиональное развитие педагогов – это главный фактор позитивной обратной связи в управлении качеством образования. От профессионального уровня учителя зависит качество знаний учеников, а значит зависит и социально-экономическое, духовное развитие общества. Современное образование нуждается в творческих и инициативных педагогах, способных к профессиональному развитию, эффективным способам педагогической деятельности. Повышение профессионального уровня педагогов является главным условием модернизации образовательной системы.

Рекомендации:

Изучить и рассмотреть возможность применения модели управления профессиональным развитием педагогов, включающая в себя такие компоненты:

1. Система повышения квалификации;
2. Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию;
3. Самообразование педагогов;
4. Участие в работе методических объединений, семинаров, конференций, педагогических советов, круглых столов;
5. Владение инновационными технологиями и методами, создание своих педагогических приемов и их совершенствование;
6. Участие в экспертных комиссиях, конкурсах.

Председатель  Н.И.Уривский

Секретарь  М.Е.Ефименко